

1.	Anvendelse.....	1
2.	Definitioner	1
3.	Datasikkerhed	1
4.	Kundens ansvar	1
5.	MVS®' ansvar	1
6.	Tekniske krav	1
7.	Øvrige krav	2
8.	Ejendomsret	2
9.	Tavshedspligt	2
10.	Ansvarsbegrænsning.....	2
11.	Force Majeure.....	2
12.	Priser og betaling	2
13.	Misligholdelse	3
14.	Aftalens varighed og ophør.....	3
15.	Lovvalg og værneting	3

1. Anvendelse

1.1. Nedenstående almindelige forretningsbetingelser er de til enhver tid gældende forretningsbetingelser for samhandel med MVS® Administration ApS og er gældende i det omfang en eller flere bestemmelser ikke er fraveget ved anden særskilt skriftlig aftale bekræftet af MVS® Administration ApS.

2. Definitioner

- 2.1. Kunden er den juridiske enhed specificeret i grundaftalen, der indgår aftale med MVS® Administration ApS, herefter benævnt MVS®.
- 2.2. Brugere af MVS®' systemer er de personer kunden vælger, at oprettet brugernavn og adgangskode til.
- 2.3. MVS®' systemer omfatter alle databaser, shop-systemer, rapporter, skabeloner og softwareprogrammer og andre systemer som stilles til rådighed for kunden i forbindelse med indgåelse af en aftale med MVS®.

3. Datasikkerhed

- 3.1. MVS® har i videst muligt omfang truffet foranstaltninger til opretholdelse af datasikkerhed, herunder til hindring af tredjemands uberettigede adgang til kundens data. MVS® kan dog aldrig garantere at systemet er 100 % sikret.
- 3.2. MVS® er ikke ansvarlig for, at oplysninger kommer til tredjemands kendskab som følge af fejl i datatransmissioner eller ved tredjemands indtrængen på datatransmissionsforbindelsen.
- 3.3. MVS®' aftale med MVS® Hosting ApS (CVR. 32879373) og Winfinans ApS (CVR. 26852994) om levering af økonomistyringssystemet Winfinans indebærer, at MVS® Hosting ApS og Winfinans ApS har adgang til alle MVS®' Winfinans SQL-databaser, idet MVS® har forpligtet sig til at tillade Winfinans ApS at eksportere/importere kundens regnskabsdata, så kunden kan fortsætte sit regnskab i andet regi, såfremt leverandøraftalen mellem MVS® og MVS® Hosting ApS og herunder Winfinans ApS ophører.

3.4. Kunden er ansvarlig for at brugere opbevarer brugernavne og adgangskoder til MVS®' systemer på forsvarlig vis, samt i videst muligt omfang hindrer utilsigtet adgang til systemerne.

3.5. Kunden og dennes brugere er forpligtet til straks at underrette MVS® om enhver uregelmæssighed, brugerne måtte blive opmærksom på vedrørende brugeradgange og datasikkerheden.

3.6. Kunden er ansvarlig for egen og brugeres misbrug af systemet. Kunden er ansvarlig for tab hos MVS® eller tredjemand som følge heraf.

4. Kundens ansvar

- 4.1. Kunden er ansvarlig for at overholde gældende love og regler, herunder skatte- og afgiftsmæssige regler, regnskabs- og bogføringsmæssige regler, samt regler om forbrugerbeskyttelse og registerforskrifter i forbindelse med anvendelsen af MVS® systemer. Kunden er desuden ansvarlig for lovligheden af alt materiale på webhoteller, i webshops og i alle øvrige af MVS®' systemer som kunden anvender. Der må ikke forefindes pornografisk materiale, materiale med ekstreme politiske synspunkter eller andet kontroversielt materiale. MVS® forbeholder sig ret til egenrådigt at definere, om materiale er af en sådan karakter, at MVS® kan ophæve en abonnementsaftale eller anden skriftlig aftale med øjeblikkelig virkning.
- 4.2. Kunden må ikke benytte MVS®' systemer til at udsende SPAM, som beskrevet i Markedsføringslovens § 6a. Konstaterer MVS® at kunden har udsendt SPAM, kan MVS® ophæve en abonnementsaftale eller anden aftale omfattende det misbrugte system med øjeblikkelig virkning, og kræve erstatning af kunden for eventuelle tab og sagsanlæg som følge deraf.
- 4.3. Ved aftale om outsourcing af regnskabsfunktion er kunden ansvarlig for de ansvar og arbejdsopgaver, der er oplyst i ydelsesspecifikationsbilaget til grundaftalen.
- 4.4. Ved aftale om outsourcing af regnskabsfunktion er kunden ansvarlig for, at der er dækning til at foretage de betalinger, der er omfattet af indgået aftale, f.eks. betaling af løn, skatter og afgifter, leverandører m.m.
- 4.5. Kunden er ansvarlig for, at de til enhver tid gældende tidsfrister overholdes.

5. MVS®' ansvar

- 5.1. Ved aftale om outsourcing af regnskabsfunktion er MVS® ansvarlig for de ansvar og arbejdsopgaver, der er oplyst i ydelsesspecifikationsbilaget til grundaftalen.
- 5.2. Ved aftale om outsourcing af regnskabsfunktion er MVS® ansvarlig for, at kundens regnskabsfunktion varetages professionelt og i overensstemmelse med gældende lovgivning.
- 5.3. Ved aftale om outsourcing af regnskabsfunktion har MVS® instruktionsansvaret for det udførte arbejde, der udføres på det foreliggende bilags- og oplysningsgrundlag.

6. Tekniske krav

- 6.1. Kunden er for egen regning forpligtet til at holde sit IT udstyr inkl. operativsystem og internetbrowser intakt og opdateret, om nødvendigt efter MVS®' anvisninger. De anbefalede software minimumskrav kan til enhver tid rekvireres hos MVS®.

6.2. Den hos kunden anvendte computer skal være tilsluttet internettet via en bredbåndsforbindelse. De anbefalede hardwareminimumskrav kan til enhver tid rekvireres hos MVS®.

6.3. Kunden har pligt til konstant at have installeret og aktiveret et passende antivirusprogram, samt at sikre at det jævnligt opdateres.

7. Øvrige krav

7.1. Ved aftale omfattende at MVS® skal varetage betalinger for kunden, skal kunden enten give MVS® fuldmagt til kundens konto eller indgå en PBS Leverandørservice aftale med egen bank, hvorved MVS® får adgang til at hæve penge på kundens konto til brug for betaling af leverandørfakturaer. Såfremt kundens egen bank ikke godkender dette, forbeholder MVS® sig ret til at hæve grundaftalen eller kræve, at kunden selv varetager betaling af leverandørfakturaer.

7.2. Ved aftale omfattende at MVS® skal varetage kundens lønudbetalinger, skal kunden indgå en PBS Overførsels-service aftale med egen bank, hvorved MVS® via lønsystemet får adgang til at overføre løn, A-skat, ATP m.v. Såfremt kundens egen bank ikke godkender dette forbeholder MVS® sig ret til at hæve grundaftalen.

8. Ejendomsret

8.1. MVS® eller MVS®' underleverandører har ejendomsretten til de systemer, databaser, shopsystemer, rapporter, skabeloner og softwareprogrammer, der stilles til rådighed for kunden ved indgåelse af en aftale med MVS®. Kunden og dennes brugere har alene begrænset, ikke-overdragelig og ikke-eksklusiv brugsret til MVS® systemer, så længe en indgået aftale er gældende. Det er ikke tilladt at ændre i MVS® systemer, tilbageoversætte (reverse engineering, reverse assembly el. lign.) eller kopiere dem, hverken helt eller delvist.

8.2. Den adgang og brugsret der gives til at anvende MVS® systemer med tilhørende serviceydelser er alene til kundens eget brug, og videregivelse heraf til andre mod eller uden vederlag er ikke tilladt og kan medføre krav om erstatning.

8.3. Programmelt programmeret af MVS® eller af MVS®' underleverandører for MVS® er MVS® ejendom. Det gælder også programmet udviklet til løsning af særlige opgaver for en kunde. Kunden opnår alene begrænset brugsret ligesom til MVS®' øvrige systemer, så længe der foreligger en gældende aftale.

8.4. Kunden har ejendomsretten til sine data i MVS® systemer. Se pkt. 14.5 vedr. ophør af en aftale omfattende anvendelse af de af MVS® systemer, der indeholder kundens data.

8.5. Materiale, herunder kundens data og evt. bilagsmateriale, som kunden har udleveret til MVS® i forbindelse med opfyldelse af en indgået aftale, eller som kunden har betalt fuldt ud, er kundens ejendom. MVS® forpligter sig til at opbevare materialet på en betryggende måde og i overensstemmelse med gældende lovgivning, samt at træffe passende foranstaltninger til hindring af tredjemands uberettigede adgang. MVS® forpligter sig ydermere til på opfordring fra kunden at tilbagelevere materialet uden grundet ophold.

9. Tavshedspligt

9.1. I aftaleperioden såvel som efter denne påhviler det parterne at iagttage ubetinget tavshed omkring erhvervs-hemmeligheder, idéer, projekter, beskrivelser, tegninger, dokumenter, data og alle andre oplysninger, som parterne måtte komme i besiddelse af, og som ifølge sagens natur er fortrolige.

Denne loyalitets- og hemmeligholdelsespligt påtages ud over parterne også af deres ansatte, fuldmægtige eller andre, der som led i opfyldelse af en indgået aftale, kommer i besiddelse af ovennævnte fortrolige oplysninger. Det påhviler hver part at tilse, at denne forpligtelse påtages.

10. Ansvarsbegrænsning

10.1. MVS® fraskriver sig ethvert ansvar, der direkte eller indirekte relaterer sig til programstrukturen og program-designet af de af MVS® anvendte programmer/systemer.

10.2. MVS® garanterer udelukkende for driftsmiljøet omkring de af MVS® udlejede databaser.

10.3. MVS® er uden ansvar for tab som følge af indirekte skade og følgeskader, herunder tab af forventet avance, tab af data eller deres reetablering, tab af goodwill, tab i forbindelse med betalingsoverførsler, tekniske nedbrud, uvedkommendes adgang, fejlagtig opsætning eller anden lignende følgeskade i forbindelse med anvendelsen af MVS® systemer eller tab som følge af manglende funktioner i MVS® systemer, uanset om MVS® har været underrettet om muligheden for et sådant tab, og uanset om MVS® kan bebrejdes tabet på baggrund af udvist uagtsomhed eller lignende.

10.4. MVS® er uden ansvar for tab som følge af MVS® varetagelse af kundens regnskabsfunktion eller andre ydelser, med mindre et sådant ansvar følger af ufravigelige regler i produktansvarsloven. Et erstatningskrav overfor MVS® kan aldrig overstige fakturabeløbet for det solgte.

11. Force Majeure

11.1. Følgende omstændigheder medfører ansvarsfrihed, såfremt de forhindrer aftalens opfyldelse eller gør opfyldelsen urimelig byrdefuld: arbejdskonflikt og enhver anden omstændighed, som parterne ikke er herrer over, såsom lovforskrifter, myndighedsforanstaltninger eller lignende, svigtende strømforsyninger, svigtende telekommunikation, svigtende datatransmissionsforbindelse, brand, røgskade, eksplosion, vandskade, hærværk, indbrud, terror, sabotage, strejke, lockout, boykot, blokade, krig, mobilisering eller militærindkaldelser af tilsvarende omfang, rekvirering, beslaglæggelse, valuta-restriktioner, oprør og uroligheder, mangel på transportmidler, almindelig vareknaphed, restriktioner af drivkraft samt mangler ved eller forsinkelse af leverancer fra underleverandører, som skyldes nogen af de i dette punkt nævnte omstændigheder.

Omstændigheder, som nævnt, medfører kun ansvarsfrihed, såfremt deres indflydelse på en aftales opfyldelse ikke kunne forudses ved indgåelsen af aftalen.

12. Priser og betaling

12.1. Alle priser er angivet ekskl. moms. Der tages forbehold for eventuelle trykfejl samt eventuelle løn- og prisstigninger.

12.2. Betaling skal ske i henhold til den på fakturaen angivne betalingsdato. Ved overskridelse af betalingsfristen beregnes morarenter med 2,0 % pr. måned af den til enhver tid værende restgæld fra forfaldsdagen. Betaling af morarenter afskærer ikke MVS[®] fra at kræve erstatning for det yderligere tab, kundens misligholdelse af betalingspligten måtte medføre.

12.3. Kunden er forpligtet til at foretage enhver betaling til MVS[®], som om levering var sket til aftalt tid, såfremt levering er udskudt på grund af kundens forhold.

12.4. Kunden er ikke berettiget til at modregne eller tilbageholde nogen del af fakturabeløbet på grund af modfordringer, medmindre dette er skriftligt anerkendt af MVS[®].

12.5. Aftalens pris er baseret på de forudsætninger, der er oplyst i aftalen. Ændrede forudsætningerne vil medføre ændret pris.

12.6. Aftalens pris er genstand for en løbende prisregulering iht. nettoprisindekset (www.dst.dk/nettoprisindeks).

12.7. Ændring i priser jf. pkt. 12.1 eller 12.6 skal meddeles kunden indenfor opsigelsesvarslet jf. punkt 14.

12.8. Prisen kan ændres med kortere varsel såfremt dette skyldes ændring i lovgivning eller underleverandørers priser, som MVS[®] ikke kunne have været opmærksom på.

12.9. Oplysninger i produktinformation og prislister er kun bindende i det omfang en grundaftale udtrykkeligt henviser til dem. Alle priser er angivet ekskl. moms. Der tages forbehold for eventuelle trykfejl samt eventuelle pris- og lønstigninger.

13. Misligholdelse

13.1. Såfremt kunden eller dennes brugere misligholder en skriftligt indgået aftale, herunder nægter at levere eller ugrundet forsinker levering af bilag og/eller andet nødvendigt oplysningsgrundlag for en aftales opfyldelse, samt undlader at betale forfaldne fakturaer, kan MVS[®] ophæve aftalen uden varsel ved skriftlig meddelelse til kunden, samt lukke for kundens adgang til sine regnskabsdata.

13.2. Såfremt en part bliver insolvent, hvorved dennes bo tages under insolvensbehandling, kan den anden part omgående hæve en skriftligt indgået aftale ved skriftlig meddelelse herom til den insolvente eller dennes bo.

14. Aftalens varighed og ophør

14.1. Enhver skriftligt indgået aftale med MVS[®] træder i kraft, når den er underskrevet af begge parter og forbliver i kraft indtil den opsiges eller udløber, såfremt den er tidsbegrænset.

14.2. Aftalen kan opsiges af begge parter med 3 måneders skriftligt varsel til udgangen af en måned.

14.3. Aftalen kan dog opsiges uden varsel ved kundens eller dennes brugeres misligholdelse af aftalevilkårene herunder nærværende almindelige forretningsbetingelser.

14.4. Kunden kan opsiges aftalen med 1 måneds skriftlig varsel til udgangen af en måned, såfremt det sker i forbindelse med MVS[®] ændring af vilkår jf. pkt. 12.8 og inden 1 måned efter sådanne ændringer er trådt i kraft.

14.5. Ved ophør af en aftale omfattende anvendelse af de af MVS[®] systemer, der indeholder kundens data, er det kundens eget ansvar at udskrive data til arkivformål eller anmode MVS[®] om at eksportere data efter aftale *inden*

aftalens ophør. Ved ophør grundet misligholdelse kan kunden mod betaling af medgået tid og evt. restancer få sine data udleveret. Anmodning om dette skal fremsættes skriftligt overfor MVS[®] senest 2 måneder efter at adgangen til systemet er lukket. Data vil efter denne tidsfrist blive slettet.

14.6. Ved ophør af øvrige aftaler medvirker MVS[®] loyalt til at overdrage kundens bilagsmateriale og andet materiale til kunden eller hvem kunden måtte anviser.

14.7. MVS[®] fakturerer kunden for medgået tid og omkostninger.

14.8. Ønsker kunden at anvende Winfinans data i et andet Winfinans program bedes dette oplyst, da data i så fald bliver leveret gennem Winfinans ApS.

15. Lovvalg og værneting

15.1. Enhver tvist, som måtte opstå i forbindelse med nærværende aftale, skal afgøres efter Regler for Behandling af Sager ved Det Danske Voldgiftsinstitut (Danish Arbitration). Alle medlemmer af voldgiftsretten udnævnes af Det Danske Voldgiftsinstitut i overensstemmelse med ovennævnte regler.